



اطلاعات دوره		
اطلاعات مدرس/مدرسین	اطلاعات مسئول درس	اطلاعات مربوط به درس
نام مدرس/مدرسین همکار: دکتر فاطمه ناهیدی رتبه علمی: استاد رشته تحصیلی: ارتقای سلامت پست الکترونیک اساتید همکار: nahidifateme@yahoo.com محل کار: دانشکده پرستاری و مامایی تلفن تماس: 88202512	نام مسئول درس: دکتر هدیه ریاضی رتبه علمی: استاد رشته تحصیلی: بهداشت باروری محل کار: دانشکده پرستاری و مامایی تلفن تماس: 88202512 پست الکترونیک: h.riazi@sbmu.ac.ir	گروه آموزشی ارائه دهنده: مامایی و بهداشت باروری نام درس: برنامه ریزی، ارزشیابی و مدیریت در بهداشت مادر و کودک و باروری نوع و تعداد واحد: 2 واحد (1/5 واحد نظری، 0/5 واحد عملی) پیش نیاز/هم نیاز: --- رشته و مقطع تحصیلی: دکترای بهداشت باروری محل برگزاری دوره: دانشکده پرستاری و مامایی روز و ساعت کلاس: شنبه ها 8-10
تاریخ آخرین ویرایش: فروردین 1404		
شرح درس: در این درس دانشجو در زمینه مفاهیم، استراتژیها، نحوه ارزیابی، طراحی و پایش در امر برنامه ریزی و چگونگی ارزشیابی برنامه و مدیریت در بهداشت مادر و کودک و باروری تبحر لازم را کسب خواهد نمود.		



شناسه سند
تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش
طرح دوره درس های نظری و عملی

طرح درس روزانه

شماره جلسه	هدف کلی	هدف اختصاصی	پیامد مورد انتظار (هدف رفتاری)	حیطه و سطح اهداف رفتاری			رویکرد آموزشی ^۱	روش یاددهی ^۲	روش یادگیری ^۳	ابزار آموزشی	روش ارزشیابی ^۴	مدرس/مد رستین	درصد نمره
				دانش	نگرش	مهارت							
جلسه 1	آشنایی با کلیات برنامه ریزی و مهارت های برنامه ریزی	آشنا شدن دانشجویان با اهداف و کلیات برنامه ریزی و اقدامات لازم.	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - برنامه ریزی را تعریف کند. Objectives, targets and goals را تعریف کرده و برای هر یک مثال بزند. - اقدامات قبل از برنامه ریزی را بیان کند.	*			حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و موبایل و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی	
جلسه 2	آشنایی با چرخه برنامه ریزی/ ارزیابی و تعیین نیازها	آشنا شدن دانشجویان با چرخه برنامه ریزی و مراحل مختلف آن.	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - 8 بخش مختلف چرخه برنامه ریزی را نام ببرد و برای هر کدام مثال هایی عنوان کند.	*			حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و موبایل و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی	

¹ رویکرد مجازی یا حضوری (جهت رویکرد مجازی موافقت مدیر گروه و شورای آموزشی پیوست شود)

² روش های یاددهی-یادگیری مرتبط مجازی مانند کلاس آنلاین همزمان، کلاس آنلاین غیر هم زمان، کلاس وارونه، روش های شبیه سازی، بازی وارسازی و فروم های گفت و گو و و روش های یاددهی-یادگیری مانند سخنرانی، بحث در گروه کوچک، بازی وارسازی، پرسش و پاسخ، یادگیری مبتنی بر حل مسئله، یادگیری مبتنی بر سناریو، یادگیری مبتنی بر ارائه پروژه و

³ حضور فعال، مشاهده فعالیت، انجام فعالیت، برگزاری کنفرانس، شرکت در راند، شرکت در ژورنال کلاب

⁴ روش ارزشیابی تکوینی به شیوه سوال و جواب، حضور فعال و و ارزشیابی تراکمی هم می تواند روش ارزشیابی همتا، از مون کتبی و ...



شناسه سند
تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش
طرح دوره درس های نظری و عملی

جلسه 3	آشنایی با برنامه ریزی استراتژیک	آشنا شدن دانشجویان با مراحل مختلف برنامه ریزی استراتژیک و شرایط نیاز به آن.	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - برنامه ریزی استراتژیک را توضیح دهد و تفاوت آن را با برنامه ریزی عملیاتی بیان کند. - چرخه برنامه ریزی استراتژیک را توضیح دهد. - SWOT analysis را توضیح داده و در مورد آن مثال بزند.	*				حضوری	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و مونیتور و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی
جلسه 4	آشنایی با برنامه ریزی عملیاتی و سایر مدل های برنامه ریزی	آشنا شدن دانشجویان با مراحل مختلف برنامه ریزی عملیاتی و شرایط نیاز به آن.	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - برنامه ریزی عملیاتی را تعریف نماید. - مراحل مختلف برنامه ریزی عملیاتی را توضیح دهد . - نمودار استخوان ماهی را توضیح دهد . - چگونگی استفاده از ماتریکس تصمیم گیری را شرح دهد . - معیارهای هدف گذاری را توضیح دهد. - معیارهای انتخاب راهکار را توضیح دهد. - جدول گانت را توضیح دهد. - سایر مدل های برنامه ریزی را	*				حضوری	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و مونیتور و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی



شناسه سند
تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش
طرح دوره درس های نظری و عملی

										مختصراً توضیح دهد.			
جلسه 5	آشنایی با اطلاعات/ ارزشیابی و ممیزی	آشنا شدن دانشجویان با نحوه ممیزی و ارزشیابی پس از اجرای برنامه.	*	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - کنترل، پایش و ارزشیابی را تعریف کرده و تفاوت آنها را بیان کند.	حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و مونیتر و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی			
جلسه 6	آشنایی با الگوهایی برای مشارکت مردم در خدمات بهداشتی (NGO ها)	آشنا شدن دانشجویان با انواع NGO ها در حوزه سلامت باروری در ایران و جهان.	*	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - چند NGO را در ایران نام برد و اهداف و فعالیت های آنها را در حوزه SRH توضیح داده و با سازمانهای مردمی خارج از ایران مقایسه کند.	حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و مونیتر و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی			
جلسه 7	مقایسه شاخص های بهداشت مادر و کودک ایران با چند کشور پیشرفته و در حال توسعه (ارائه دانشجویان)	آشنا شدن دانشجویان با انواع شاخص های مرتبط با SRH و مقایسه این شاخص ها بین ایران و سایر کشورها.	*	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - شاخص های مرتبط با SRH را در ایران با یک کشور پیشرفته مقایسه کرده و نقد کند.	حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و مونیتر و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی			
جلسه 8	بررسی و مقایسه برنامه ریزی ها و ارزشیابی های	آشنا شدن دانشجویان با برنامه ریزیهای کشورهای پیشرفته و	*	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: - برنامه ریزی های SRH را	حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده ، یادگیری مبتنی	حضور فعال ارائه	وایت برد- کامپیوتر و	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ریاضی			



شناسه سند
تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش
طرح دوره درس های نظری و عملی

										در حال توسعه در حوزه SRH .	در ایران با یک کشور پیشرفته مقایسه کرده و نقد کند.							تکلیف	بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	مونیتور و اسلاید																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-------	----------------------------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----



شناسه سند
تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش
طرح دوره درس های نظری و عملی

جلسه 12	سیستم اطلاعات در مدیریت و نظارت و ارزشیابی	آشنا شدن دانشجویان با نظام اطلاعات مدیریت در بهداشت باروری	در پایان جلسه دانشجو باید قادر باشد: نظام اطلاعات مدیریت در سلامت باروری را شرح و تحلیل نماید	*					حضور	سخنرانی برنامه ریزی شده ،یادگیری مبتنی بر سناریو، پرسش و پاسخ، حل مسئله	حضور فعال ارائه تکلیف	وایت برد- کامپیوتر و موبایل و اسلاید	سوال و جواب، حضور فعال و ارائه پروژه	دکتر ناهیدی
جلسات 16- 13	آشنایی با سیستمهای برنامه ریزی و ارزشیابی در مامایی در وزارت بهداشت و درمان، دفاتر امور مامایی؛ سلامت خانواده و جمعیت	آشنایی با اجزای تیم مدیریت، برنامه ریزی، قوانین و مقررات حاکم بر برنامه های سلامت مادر و کودک و بهداشت باروری در ایران	یک پروژه عملی برای ارتقای چالشهای موجود در سیستم سلامت مادر و کودک ارائه دهد											دکتر ناهیدی- دکتر بابایی-



شناسه سند تاریخ تصویب

دفتر توسعه آموزش طرح دوره درس های نظری و عملی

انتظارات از دانشجو/قوانین دوره:

غیبت بیش از 4/16 دوره منجر به حذف دوره می شود.

در صورت عدم گذراندن پیش نیاز درس؛ انتخاب درس کان لم یکن و درس حذف خواهد شد.

حضور در آزمون پایانی دوره طبق تقویم آموزشی دانشکده، الزامی است.

تلاش برای کسب دانش، حفظ و ارتقا انگیزه های تحصیلی (پیش خوانی، مرجع خوانی، برنامه ریزی، خودارزیابی، هدف گزینی، ادغام گری دانسته ها، یادداشت برداری، گوش دادن فعال)

مشارکت فعال در فعالیت های یادگیری کلاس (پرسش و پاسخ ها، بحث ها، فعالیت های گروهی و غیره)

در زمان حضور در کلاس رعایت پوشش حرفه ای الزامی است.

رعایت نظم (ورود و خروج به موقع، عدم اتلاف زمان کلاس، رعایت سکوت، رعایت زمان و سرعت عمل در فعالیت های کلاسی، حضور مستمر در کلاس، ارایه به موقع تکالیف، بی صدا نمودن تلفن همراه در کلاس، عدم مشغولیت با

تلفن همراه در کلاس مانند مکالمه یا بازدید پیام ها)

عدم ضبط صوتی و یا تصویری کلاس درس

رعایت ادب و احترام (گفتمان مودبانه، رعایت حق تقدم برای صحبت، پرهیز از مشاجره و الفاظ نامناسب، عدم مصرف مواد غذایی در کلاس)

رعایت صداقت (پرهیز از تقلب در امتحانات، صداقت در تکمیل و ارایه تکالیف، پرهیز از جعل تکالیف، صداقت در گفتار)

رعایت وظیفه شناسی (درست انجام دادن و پاسخ گو بودن برای امور محوله و وظایف)

نقش حمایت گری (کمک به همتایان برای یادگیری یا انجام امور محوله)



روش ارزشیابی		
روش ارزشیابی	شیوه اجرا یا ابزار ارزشیابی	سهم روش در نمره نهایی دانشجو
تشخیصی		
تکوینی ^۵	حضور مداوم و فعال در کلاس + مشارکت فعال در بحث های کلاسی + ارائه تکالیف در هر جلسه + فعالیت عملی	30%
تراکمی ^۶	ارائه تکلیف پایان ترم	70%

^۵ روش ارزشیابی تکوینی به شیوه سوال و جواب، ایجاد فرصت تمرین رگ گیری
^۶ ارزشیابی تراکمی هم می تواند روش ارزشیابی همتا یا تحویل کارپوشه، لاگ بوک و آزمون کتبی



منابع درس (آخرین ویرایش)

الف) منابع درس مورد استفاده توسط مدرس/مدرسین:

- 1- مدیریت استراتژیک تالیف دکتر علیرضا امیرکبیری
 - 2- راهنمای اجرایی برنامه ریزی استراتژیک تالیف پاتریک جی بیلو ترجمه منصور شریفی
 - 3- برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک تالیف پیرسی و رابینسون ترجمه دکتر سهراب خلیلی شورینی
 - 4- برنامه ریزی استراتژیک برای سازمانهای دولتی و غیر دولتی تالیف جان ام برایسون ترجمه عباس منوریان
 - 5- مدیریت استراتژیک و کاربرد آن تالیف مهندس حسن احمدی
 - 6- مدیریت بهداشت و درمان تالیف دکتر سعید آصف زاده
 - 7- متون و مقالات ارائه شده توسط اساتید
 - 8- کلیه گزارشات مرتبط با برنامه ریزی و ارزشیابی سازمان بهداشت جهانی
 - 9- آخرین مقالات منتشر شده در پایگاههای علمی معتبر در ارتباط با مباحث درس.
- ب) منابع پیشنهادی برای مطالعه دانشجویان: علاوه بر منابع فوق، استفاده از سایتهای علمی معتبر و مقالات چاپ شده در ژورنالهای معتبر توصیه می گردد.
- ج) سایت های علمی: سایتهای معتبر مانند WHO
- د) مجلات علمی فارسی و لاتین: مجلات چاپ شده در سایتهای علمی معتبر در خصوص مطالب درس